



EXTRAIT : QUESTION N° 02

Des délibérations du Conseil d'Administration

Du Centre Communal d'Action Sociale

De la Ville de Saint-Malo

Affiché le 20 décembre 2024

Séance du 18 décembre 2024, à 18H30

Nombre d'Administrateurs en exercice : 17

Nombre de pouvoirs : 1

Nombre d'Administrateurs présents : 12

Quorum : 9

Date de transmission de l'Ordre du jour et des rapports : 13 décembre 2024

Membres présents : Monsieur LURTON – Madame LEPRIZE – Madame TRONEL – Madame DANINO-SOISSON – Madame MOREAU – Madame CRANCE – Madame LEGAGNE – Monsieur CANNEVA – Madame GERVAIS – Madame GOURDIN-SERVENIERE – Monsieur HEISSAT – Madame MERCIER.

Absents, excusés et pouvoirs : Monsieur LAMBERT, pouvoir à Mr LURTON – Madame KRAUSS, excusée – Madame GUERIN, excusée – Monsieur LEFILLEUL, excusé – Madame VEYRIER, excusée.

Président : Monsieur LURTON

Secrétaire : Monsieur THIERRY

DIRECTION CCAS

02 - PERSONNEL Plan de formation 2024

En application du code général de la fonction publique, les communes et établissements publics locaux bâtissent un plan de formation annuel ou pluriannuel qui détermine le programme des formations d'intégration et de professionnalisation, de perfectionnement, de préparation aux concours et examens professionnels, des actions de lutte contre l'illettrisme et pour l'apprentissage de la langue française.

Le CCAS élabore un plan de formation annuel pour tenir compte des projets de services, des attentes des agents et des changements de réglementation.

La procédure d'élaboration distingue :

- Les projets de service exprimés par les directions et considérés comme prioritaires ;
- Les formations sécurité obligatoires ;
- Le recensement des demandes individuelles, formulées par les agents lors de l'Entretien Annuel d'Evaluation.

Ainsi, la formation accompagne les changements propres à l'établissement (évolution des besoins de la population, des missions des services, des organisations, des outils etc...), dans une logique d'adaptation régulière, d'anticipation des mobilités internes et externes et donc d'accompagnement des parcours professionnels (le droit à la formation tout au long de la vie professionnelle étant consacré par la loi dans la fonction publique).

Le plan de formation retranscrit donc la politique de formation définie par la collectivité, pour une période donnée. Il consiste à identifier les besoins en formation de l'établissement et des agents. Le plan de formation doit permettre d'anticiper le développement de la structure, d'améliorer les compétences et l'efficacité du personnel.

En conséquence, il est proposé au Conseil d'Administration d'adopter le projet de délibération suivant :

Le Conseil d'Administration,

- **Vu** l'avis favorable du Comité Social Territorial du 29 novembre 2024,
-

Après avoir délibéré,

APPROUVE

Les priorités et les axes précisés ci-dessus pour la mise en œuvre du plan de formation 2025.

DIT

Qu'une convention de partenariat avec le CNFPT est en cours de rédaction.

DIT

Que les formations suivies à l'initiative des agents et qui permettent aux fonctionnaires d'accéder à une qualification ou de développer ses compétences dans le cadre d'un projet d'évolution professionnelle seront imputées sur le Compte Personnel de Formation et que celles-ci s'exerceront pendant le temps de travail.

PRECISE

Que l'affectation des crédits nécessaires sera inscrite sur le budget primitif 2025 du budget principal

AUTORISE

Monsieur le Président ou Madame la Vice-Présidente à signer toutes les pièces nécessaires à la réalisation de cette affaire.

ADOpte

À l'unanimité des membres présents, ou représentés, pour 13 voix.

**Par délégation,
La Vice-Présidente,**



**Sophie LEPRIZÉ
Adjointe au Maire**